



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
КОМЕСАРИЈАТ ЗА ИЗБЕГЛИЦЕ  
И МИГРАЦИЈЕ**

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**Предмет:** Набавка пчела и кошница за избеглице, ИРЛ и повратнике.

**Број јавне набавке:** 15 /2015

**Врста поступка:** Јавна набавка мале вредности

Април 2015

**I**

**О П Ш Т И  
ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ  
НАБАВЦИ**

**1. Подаци о Наручиоцу:**

- Комесаријат за избеглице и миграције,
- Београд, улица Народних хероја број 4,
- ПИБ 102199609,
- Матични број 07898100.
- [www.kirs.gov.rs](http://www.kirs.gov.rs).

**2. Врста поступка**

Јавна набавка спроводи се у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије", бр. 124/2012 и 14/15).

**3. Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке је набавка пчела и кошница за избеглице, ИРЛ и повратнике.

**4. Циљ поступка**

Поступак јавне набавке спроводи се ради закључења уговора о јавној набавци.

**5. Рок за доношење одлуке о додели уговора**

Одлука о додели уговора биће донета у року од 10 дана, од дана отварања понуда.

**6. Контакт**

Лице за контакт: Наташа Исаковић, тел. бр. 011/3129592

## II

### ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

#### 1. Опис предмета набавке

Предмет јавне набавке је набавка пчела и кошница за избеглице, ИРЛ и повратнике.

#### 2. Назив и ознака из општег речника:

-03322000 остале животиње пољопривредног газдинства осим стоке  
-16640000 машине за пчеларство  
-18100000 радна одећа, специјална радна одећа и прибор

Предметна јавна набавка је на период до 31. децембра 2015. године.

Врста и опис предмета јавне набавке саставни је део конкурсне документације.

### III

#### ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ

##### 1.Квалитет

Добра која су предмет јавне набавке морају у погледу квалитета задовољавати важеће стандарде и испуњавати услове и захтеве прописане конкурсном документацијом.

Кошнице морају бити нумерисане у складу са прописима Републике Србије.

##### 2.Дозволе за стављање у промет

Сви ројеви морају поседовати селектовану матицу и ветеринарско уверење о здравственом стању животиња - пчела.

##### 3.Гаранција

Понуђач је дужан да приликом испоруке добара, за добра која то поседују, достави произвођачку декларацију која мора бити уочљива, јасна и читка.

##### 4.Место, начин и рок испоруке

Испорука предметних добара из техничке спецификације пакет ТИП I вршиће се на 6 локација на територији Косова и Метохије, а према динамици коју одреди наручилац, а предметна добра из техничке спецификације пакет ТИП II преузимаће се на адреси понуђача. Рок испоруке не може бити дужи од 7 (седам) дана од писменог или усменог захтева овлашћеног лица наручиоца.

Пчелиње ројеве који се испоручују у оквиру пакет ТИП I испоручити у једном ЛР наставку на 10 рамова заједно са леглом и медом, у комплету са антиварозном подњачом, збегом и поклопцем. Понуђач је дужан да на једно постоље причврсти четири кошнице и тако испоручи корисницима.

Сви трошкови и прибављање неопходне документације за испоруку робе падају на терет и обавеза су изабраног понуђача.

##### 5.Начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета

Наручилац и понуђач ће записнички констатовати преузимање добара. У случају утврђених недостатака у квалитету и квантитету испоручених добара, понуђач мора исте отклонити, најкасније у року од 48 часова, од утврђивања недостатка.

##### 6.Праћење реализације уговора

Лице које ће пратити и контролисати извршење уговорених обавеза је Дејан Милисављевић, тел. бр. 011/ 2857572.

## ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА ПАКЕТ ТИП I

Ред. број	Назив дела из компета кошнице	Јединица мере	количина
1.	Антиварозна подњача ЛР (Садржи мрежицу 3 X 3 мм, која онемогућава варои да се врати у кошницу и покретни део који омогућује да се подњача лако чисти. Стандардних димензија)	комад	12
2.	Збег са хранилицом ЛР (ЛР збег са хранилицом и вентилационом мрежицом)	комад	12
3.	ЛР наставак са рамовима (Стандардан ЛР са 10 рамова за армирано саће)	комад	24
4.	ЛР наставак ожичен са рамовима и сатним основама (Стандардан ЛР наставак са 10 ожичених рамова, утопљеним и извученим сатним основама)	комад	12
5.	Сет од 10 опруга за причвршћивање елемената кошнице (Опруге намењене за причвршћивање ЛР наставка, као и за причвршћивање збега за наставак, подњаче за наставак и подњаче за постоље)	комад	12
6.	Флексибилни затварач поклопаца (Израђен од гуме, намењен за заштиту отварања поклопаца услед ветра)	комад	12
7.	Пчеларски комбинезон (Израђен од кепера, једноделан са скидајућим шеширом на цибзар)	комад	1
8.	Пчеларски шешир (Израђен тако да може да се носи самостално, без пчеларског одела)	комад	1
9.	Пчеларски нож (Такозвани амерички нож, израђен од прохрома)	комад	1
10.	Пчеларске рукавице (Кожне рукавице са 10 прстију и продужетком од кепера)	комад	1
11.	Димилица (Пчеларска израђена од прохрома фи 100, са заштитном мрежицом и кожним мехом)	комад	1
12.	Виљушка за отклапање медних поклопаца (Израђена од пластике и прохрома)	комад	1
13.	Рој пчела у ЛР наставку на 10 рамова (Ројеви на 10 рамова. Легла, мед и пчела)	комад	12
14.	Флексибилно постоље за четири кошнице подесиво по висини Л x Д x X (2100 мм x 505 мм x (0-300 мм))	комад	3
15.	Носач за преношење кошница (Носач израђен од метала са гуменим руковатима)	комад	1
16.	ЛР поклопац (Класичан ЛР поклопац, стандардних димензија опшивен поцинкованим лимом)	комад	12
17.	Књига (Приручник за пчеларство за почетнике)	комад	1
18.	Метални затварач лета (Доња половина перфорира улазак и излазак пчела, а горња половина перфорира са вентилационим отворима за селидбу)	комад	12

## ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА ПАКЕТ ТИП II

Ред. број	Назив дела из компета кошнице	Јединица мере	количина
1.	Антиварозна подњача ЛР (Садржи мрежицу 3 X 3 мм, која онемогућава варои да се врати у кошницу и покретни део који омогућује да се подњача лако чисти. Стандардних димензија)	комад	2
2.	Збег са хранилицом ЛР (ЛР збег са хранилицом и вентилационом мрежицом)	комад	2
3.	ЛР наставак са рамовима (Стандардан ЛР са 10 рамова за армирано саће)	комад	4
4.	ЛР наставак ожичен са рамовима и сатним основама (Стандардан ЛР наставак са 10 ожичених рамова, утопљеним и извученим сатним основама)	комад	2
5.	Сет од 10 опруга за причвршћивање елемената кошнице (Опруге намењене за причвршћивање ЛР наставака, као и за причвршћивање збега за наставак, подњаче за наставак и подњаче за постоље)	комад	2
6.	Флексибилни затварач поклопца (Израђен од гуме, намењен за заштиту отварања поклопца услед ветра)	комад	2
7.	Пчеларски комбинезон (Израђен од кепера, једноделан са скидајућим шеширом на цибзар)	комад	1
8.	Пчеларски шешир (Израђен тако да може да се носи самостално, без пчеларског одела)	комад	1
9.	Пчеларски нож (Такозвани амерички нож, израђен од прохрома)	комад	1
10.	Пчеларске рукавице (Кожне рукавице са 10 прстију и продужетком од кепера)	комад	1
11.	Димилица (Пчеларска израђена од прохрома фи 100, са заштитном мрежицом и кожним мехом)	комад	1
12.	Виљушка за отклапање медних поклопаца (Израђена од пластике и прохрома)	комад	1
13.	Носач за преношење кошница (Носач израђен од метала са гуменим рукохватима)	комад	1
14.	ЛР поклопац (Класичан ЛР поклопац, стандардних димензија опшивен поцинкованим лимом)	комад	2
15.	Књига (Приручник за пчеларство за почетнике)	комад	1
16.	Метални затварач лета (Доња половина перфорира улазак и излазак пчела, а горња половина перфорирана са вентилационим отворима за селидбу)	комад	2

## IV

### УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

#### 1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

- 1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:
- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
  - 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
  - 3) Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуде (чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона);
  - 4) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
  - 5) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (чл. 75. ст. 2. Закона). (Образац изјаве, дат је у поглављу VI)

**Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава из тачке 5. мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.**

- 1.2. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:
1. Да има неопходан **кадровски и технички капацитет** потребан за квалитетно извршење тражених услуга и то:
    - Да понуђач поседује важеће дозволе надлежног органа о испуњености минималних услова у погледу техничке опремљености и стручног кадра за обављање послова у сточарству и то: центра за селекцију пчелињих матица.
  2. Да има неопходан **пословни капацитет** и то:  
Понуђач мора да има најмање 3 године искуства у обављању делатности.

**- Додатне услове понуђач мора самостално да испуни у случају да понуду подноси самостално или са подизвођачима, док група понуђача додатне услове испуњава заједно .**

1. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.
2. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

**3. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА**

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем **Изјаве** (Образац изјаве понуђача, дат је у поглављу V), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Изјава о испуњености услова мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

**Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом. (Образац изјаве групе понуђача, дат је у поглављу V)

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем,** понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (Образац изјаве подизвођача, дат је у поглављу V), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

**- Испуњеност додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке понуђач доказује на следећи начин:**

1. Да има неопходан **кадровски и технички капацитет** потребан за квалитетно извршење тражених услуга и то:
  - Да понуђач поседује важеће дозволе надлежног органа о испуњености минималних услова у погледу техничке опремљености и стручног кадра за обављање послова у сточарству и то: центра за селекцију пчелињих матица.

**Доказ:** Фотокопија важећег Решења Министарства пољопривреде шумарстава и водопривреде.

2. Да има неопходан **пословни капацитет** и то:  
Понуђач мора да има најмање 3 године искуства у обављању делатности.

**Доказ:**

-Изјава понуђача дата под кривичном и материјалном одговорношћу, потписана и оверена од стране овлашћеног лица понуђача.

-Референтна листа испоруке добара који су предмет јавне набавке за период од најмање 3 година.



(Образаци изјаве понуђача за додатне услове дати су у поглављу Va.)

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

**V**

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ  
ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА**

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА  
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ  
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу понуђач **ПОТВРЂУЈЕ** да испуњава услове прописане чланом 75. Закона о јавним набавкама за учешће у поступку јавне набавке мале вредности број **15 за 2015.** годину, чији је предмет набавка пчела и кошница за избеглице, ИРЛ и повратнике и то:

1. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.
2. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.
3. Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда.
4. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

**М.П.**

**Потпис овлашћеног лица**

---

**ИЗЈАВА ЧЛАНА ГРУПЕ  
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ  
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник члана групе, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу **члан групе** \_\_\_\_\_ **ПОТВРЂУЈЕ** да испуњава услове прописане чланом 75. Закона о јавним набавкама за учешће у поступку јавне набавке мале вредности број **15 за 2015.** годину, чији је предмет набавка пчела и кошница за избеглице, ИРЛ и повратнике и то:

1. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.
2. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.
3. Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда.
4. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

*У случају потребе образац копирати*

**М.П.**

**Потпис овлашћеног лица**

\_\_\_\_\_

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА  
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ  
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу понуђач **ПОТВРЂУЈЕ** да подизвођач испуњава услове прописане чланом 75. Закона о јавним набавкама за учешће у поступку јавне набавке мале вредности број **15 за 2015.** годину, чији је предмет набавка пчела и кошница за избеглице, ИРЛ и повратнике и то:

1. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистра.
2. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре
3. Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда.
4. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

*У случају потребе образац копирати*

**М.П.**

**Потпис овлашћеног лица**

\_\_\_\_\_

## VI

### ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

#### ИЗЈАВА

којом понуђач: \_\_\_\_\_  
(пословно име или скраћени назив понуђача)

из \_\_\_\_\_ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу  
изјављује да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду,  
запошљавању и условима рада, заштити животне средине.

М.П.

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

**ИЗЈАВА**

којом понуђач: \_\_\_\_\_  
(пословно име или скраћени назив понуђача)

из \_\_\_\_\_ гарантује да је ималац права интелектуалне  
својине.

**Напомена:** *Понуђач попуњава потписује и оверава Изјаву уколико је ималац права на интелектуалну својину.*

**М.П.**

**Потпис овлашћеног лица**

\_\_\_\_\_

**ИЗЈАВА**  
**(уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем)**

којом понуђач \_\_\_\_\_  
(пословно име или скраћени назив понуђача)

из \_\_\_\_\_ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу  
изјављује да је *подизвођач* \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_  
поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању  
и условима рада и заштити животне средине.

**М.П.**

**Потпис овлашћеног лица**

\_\_\_\_\_

**ИЗЈАВА**  
(уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем)

којом понуђач \_\_\_\_\_  
(пословно име или скраћени назив понуђача)

из \_\_\_\_\_ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу  
гарантује да је **подизвођач** \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_  
ималац права интелектуалне својине.

**Напомена:** Понуђач попуњава потписује и оверава Изјаву уколико је подизвођач  
ималац права интелектуалне својине.

*У случају потребе Изјаву копирати*

**М.П.**

**Потпис овлашћеног лица**

\_\_\_\_\_



**ИЗЈАВА**

којом члан групе: \_\_\_\_\_  
(пословно име или скраћени назив понуђача)

из \_\_\_\_\_ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу  
изјављује да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду,  
запошљавању и условима рада, и заштити животне средине.

**Напомена:** У случају потребе Изјаву копирати

**М.П.**

**Потпис овлашћеног лица**

\_\_\_\_\_

**ИЗЈАВА**

којом члан групе: \_\_\_\_\_  
(пословно име или скраћени назив понуђача)

из \_\_\_\_\_ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу  
гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

**Напомена:** Члан групе попуњава потписује и оверава Изјаву уколико је ималац права  
интелектуалне својине.

*У случају потребе Изјаву копирати*

**М.П.**

**Потпис овлашћеног лица**

\_\_\_\_\_

**Va**

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОСЕДОВАЊУ НЕОПХОДНОГ ПОСЛОВНОГ  
КАПАЦИТЕТА**

**ИЗЈАВА**

Којом понуђач: \_\_\_\_\_

(пословно име или скраћени назив понуђача) из \_\_\_\_\_ под пуном  
материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да има довољан **пословни  
капацитет** потребан за реализацију предмета јавне набавке, односно да може извршити  
испоруку добара која су предмет јавне набавке, а све према спецификацији и  
конкурсној документацији.

**М.П.**

**Потпис овлашћеног лица**

\_\_\_\_\_

# РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА

којом понуђач: \_\_\_\_\_  
(пословно име или скраћени назив понуђача)

из \_\_\_\_\_ потврђује да је у предходних 3 година извршио испоруку  
добара која су предмет јавне набавке :

Ред. бр.	Списак референтних наручилаца	Вредност уговора	Година потписивања уговора
	1	2	3
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			

М.П. **Потпис овлашћеног лица**

\_\_\_\_\_

## VII

### УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

#### 1. Подаци о језику

Понуда мора бити сачињена на српском језику.

Сва документа у понуди морају бити на српском језику.

Уколико је документ на страном језику, мора бити преведен на српски језик и оверен од стране овлашћеног судског тумача.

#### 2. Посебни захтеви наручиоца у погледу начина припремања понуде

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације.

**Пожељно је да сви документи поднети у понуди буду повезани у целину и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.**

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Уколико понуду доставља група понуђача саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- 3) понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
- 4) понуђачу који ће издати рачун;
- 5) рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- 6) обавезема сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Наручилац не може од групе понуђача да захтева да се повезују у одређени правни облик како би могли да поднесу заједничку понуду.

Уколико понуду подноси група понуђача све обрасце потписује члан групе који ће бити носилац посла који подноси понуду и заступа групу понуђача пред наручиоцем. У том случају „**Образац подаци о понуђачу**“ се не попуњава.

#### 3. Подношење понуде

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште.

Уколико понуђач понуду подноси путем поште мора да обезбеди да иста буде примљена од стране наручиоца до датума и часа одређеног у позиву за подношење понуде.

Понуде се достављају у писаном облику на српском језику у затвореној коверти или кутији, затворене на начин да се приликом отварања понуде може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Понуде се достављају на адресу: Комесаријат за избеглице и миграције, Београд, Народних хероја 4, приземље, писарница. Коверат или кутија са понудом на предњој страни мора имати писани текст "ПОНУДА-НЕ ОТВАРАТИ", назив и број јавне набавке, а на полеђини назив, број телефона и адреса понуђача.

Неблаговременом ће се сматрати понуда која није примљена од стране наручиоца до датума и часа одређеног у позиву за подношење понуде.

Наручилац ће, по окончању поступка јавног отварања понуда, вратити понуђачима, неотворене, све неблаговременно поднете понуде, са назнаком да су поднете неблаговременно.

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуда мора да садржи:

- попуњен, од стране понуђача потписан и печатом оверен образац понуде и спецификацију понуде;
- попуњене, од стране понуђача потписане и печатом оверене изјаве које су садржане у обрасцима који су саставни део конкурсне документације, с тим да образац Трошкови понуде није неопходно попуњити и потписати;
- доказе о испуњавању посебних захтева наручиоца од којих зависи прихватљивост понуде, односно доказе да испуњава додатне услове предвиђене овом конкурсном документацијом.
- модел уговора.

Понудом мора бити доказано испуњење обавезних и додатних услова од којих зависи прихватљивост понуде.

Понуда мора бити сачињена тако да је из ње могуће утврдити њену стварну садржину и да је могуће упоредити је са другим понудама. У супротном, понуда ће бити одбијена због битних недостатака понуде.

### **3. Партије**

Предметна јавна набавка није обликована по партијама.

### **4. Понуда са варијантама није дозвољена**

### **5. Начин измене, допуне и опозива понуде**

Понуђач може у року за подношење понуде да измени, допуни или опозове своју понуду и то непосредно или путем поште.

"Измена понуде", "Допуна понуде" или "Опозив понуде" са позивом на број набавке **ЈН 15/2015**. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, односно која документа накнадно доставља. По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да измени, допуни или опозове своју понуду.

### **6. Обавештење понуђачу у вези подношења понуде**

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

### **7. Подизвођач**

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу дужан је да наведе проценат укупне вредности набавке који ће поврити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави изјаву која је саставни део конкурсне документације.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

<b>Доказ:</b>	Попуњена, потписана и оверена Изјава о испуњености обавезних услова која је саставни део конкурсне документације (Образац изјаве дат у поглављу V)
---------------	--

## 8. Заједничке понуда

Понуду може поднети група понуђача.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да достави изјаву о испуњености обавезних услова (чл. 75. Закона о јавним набавкама) која је саставни део конкурсне документације.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- 3) понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
- 4) понуђачу који ће издати рачун;
- 5) рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- 6) обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Наручилац не може од групе понуђача да захтева да се повезују у одређени правни облик како би могли да поднесу заједничку понуду.

<b>Доказ:</b>	Споразум понуђача доставити у понуди Попуњена, потписана и оверена Изјава о испуњености обавезних услова која је саставни део конкурсне документације (Образац изјаве дат у поглављу V)
---------------	--

## 9. Валута

Цена у понуди мора бити изражена у динарима без ПДВ-а, и у динарима са ПДВ-ом.

У цену урачунати све трошкове описане у обрасцу Спецификација цене, као и све остале зависне трошкове који се односе на реализацију предмета јавне набавке

Цена је фиксна и не може се мењати.

## 10. Услови за плаћање

Плаћање ће се извршити у року од 15 дана, од дана достављања

рачуна од стране понуђача, који је оверен од стране овлашћеног лица Наручиоца. Понуђач ће, по извршеној испоруци, доставити рачун на коме ће обавезно бити назначени број и датум закљученог Уговора.

## 11. Заложно право

Потраживања из закљученог уговора не могу се уступати другим правним или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

## 12. Средства финансијског обезбеђења

### 12.1. Меница за добро извршење посла

Понуђач коме буде додељен уговор дужан је да у тренутку закључења уговора достави:

- **бланко меницу за добро извршење посла** са назначеним номиналним износом од 10% од вредности уговора без ПДВ-а, оверену, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр.3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр.43/2004,62/2006 и 31/2011) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011), са роком важења који је најмање 30 дана дужи од истека рока важности уговора.

- Менично овлашћење да се меница у износу од 10% од вредности уговора без ПДВ-а, без сагласности понуђача може поднети на наплату у случају неизвршења уговорних обавеза по закљученом уговору;

- Потврду о регистрацији менице,

- Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат понуђача, оверен печатом банке са датумом овере (овера не старија од 30 дана, од дана закључења уговора).

Потпис овлашћеног лица на меницама и меничним овлашћењима мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

По завршеном послу Наручилац ће предметне менице вратити, на писани захтев понуђача.

Уколико изабрани понуђач **не обезбеди** и не преда наручиоцу средство обезбеђења за добро извршење посла **на дан потписивања уговора**, наручилац задржава право да потпише уговор са следећим најбоље рангираним понуђачем.

У случају подношења заједничке понуде, средство обезбеђења доставља понуђач који је у Споразуму одређен као понуђач који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења.



### **13. Реализација средства финансијског обезбеђења**

Наручилац је овлашћен да реализује средство финансијског обезбеђења уколико понуђач не извршава обавезе из поступка јавне набавке као и испуњење уговорних обавеза.

### **14. Заштита података понуђача**

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио речју „ПОВЕРЉИВО“ у понуди. Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

### **15. Заштита поверљивости података које наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче**

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

### **16. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде**

Заинтересована лица могу тражити у писаном облику додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда.

Поднети захтев за давање додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде мора да садржи адресу заинтересованог лица, e-mail адресу, број телефона и факса у складу са одредбом члана 20. Закона о јавним набавкама којом се прописује комуникација у поступку јавне набавке.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од три дана од дана пријема захтева послати одговор у писаном облику и истовремено ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Питања треба упутити на адресу Комесаријат за избеглице и миграције, Београд, Народних хероја 4, уз напомену "Објашњења – јавна набавка број 15/2015 чији је предмет набавка пчела и кошница за избеглице, ИРЛ и повратнике предајом на Писарници наручиоца или путем факса број 011/3129-585.

### **17. Додатна објашњења, контрола и допуштене исправке**

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

### **18. Критеријум за доделу уговора**

Одлука о додели уговора донеће се применом критеријума **најнижа понуђена цена**.

#### 19. Понуде са истом понуђеном ценом

У случају да два или више понуђача понуде исту цену наручилац ће изабрати понуду понуђача који понуди **краћи рок извршења услуге**.

#### 20. Обавештење о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа

Понуђач је дужан да при састављању своје понуде попуни, потпише и овери изјаву (**саставни део конкурсне документације**) да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

#### 21. Накнада за коришћење патента

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

#### 22. Захтев за заштиту права

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на е-mail: [natasa.isakovic@kirs.gov.rs](mailto:natasa.isakovic@kirs.gov.rs) или препорученом пошиљком са повратницом на адресу Комесаријата за избеглице и миграције, Народних хероја бр. 4, Нови Београд.

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања.

У случају подношења захтева за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације долази до застоја рока за подношење понуда.

Захтев за заштиту права задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке, до доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 40.000,00 динара.

У складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права, које је објављено на интернет страници Републичке комисије за заштиту права, као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) Закона, прихватиће се:

- 1) Потврда о извршеној уплати републичке административне таксе из члана 156. Закона која садржи следеће:
  - (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
  - (2) да представља доказ о извршеној уплати републичке административне таксе (у потврди мора јасно да буде истакнуто да је уплата таксе реализована и датум када је уплата таксе реализована);
  - (3) износ таксе из члана 156. Закона чије се уплата врши;
  - (4) број рачуна буџета: 840-742221843-57;
  - (5) шифру плаћања 153 или 253;
  - (6) позив на број: 97 50-016,
  - (7) сврха: Републичка административна такса; број или друга ознака јавне набавке на коју се односи поднети захтев за заштиту права; као и назив наручиоца;
  - (8) корисник: Буџет Републике Србије;
  - (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата републичке административне таксе;
  - (10) потпис овлашћеног лица банке.
- 2) Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или Поште, који садржи и друге напред поменуте елементе потврде о извршеној уплати републичке административне таксе, као и назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата републичке административне таксе;
- 3) Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, која садржи све напред поменуте елементе, за подносиоце захтева за заштиту права (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава) који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор;
- 4) Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све напред поменуте елементе, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167.

Закона.

### **23. Обавештење о закључењу уговора**

Наручилац закључује уговор о јавној набавци са понуђачем којем је додељен уговор у року од осам дана, од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

Ако понуђач коме је додељен уговор у року од 8 (осам) дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

## VIII

### ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

На основу позива за набавку чији је предмет набавка пчела и кошница за избеглице, ИРЛ и повратнике **број 15/2015**, дајем понуду како следи:

Понуда број: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

Понуђач је дужан да попуни све делове обрасца понуде,  
у складу са својом понудом, да их потпише и овери печатом

М.П.

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

## **ИЗЈАВА**

У поступку јавне набавке, подносим понуду:

**А) самостално**

**Б) са подизвођачем:**

---

---

**В) подносим заједничку понуду са следећим члановима групе:**

---

---

---

---

---

**(заокружити начин на који се подноси понуда)**

**М.П.**

**Потпис овлашћеног лица**

---

**ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

<b>Пословно име или скраћени назив</b>	
--	--

<b>Адреса седишта</b>	<b>Улица и број</b>	
	<b>Место</b>	
	<b>Општина</b>	
<b>Матични број понуђача:</b>		
<b>Порески идентификациони број (ПИБ):</b>		
<b>ПДВ број (попуњавају само обвезници)</b>		
<b>Лице овлашћено за потписивање уговора:</b>		
<b>Име особе за контакт:</b>		
<b>Телефон:</b>		
<b>Телефакс:</b>		
<b>Електронска адреса понуђача (e-mail):</b>		
<b>Број рачун и назив банка:</b>		

**М.П.** **Потпис овлашћеног лица**

\_\_\_\_\_

## ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Пословно име или скраћени назив	
------------------------------------	--

Адреса седишта	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Матични број понуђача:		
Порески идентификациони број (ПИБ):		
ПДВ број (попуњавају само обвезници)		
Лице овлашћено за потписивање уговора:		
Име особе за контакт:		
Телефон:		
Телефакс:		
Електронска адреса (e-mail):		
Број рачун и назив банка:		

**НАПОМЕНА:** Образац копирати уколико ће извршење набавке делимично бити поверено већем броју подизвођача

М.П.

Потпис овлашћеног лица

---

**ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ – НОСИЛАЦ ПОСЛА**

<b>Пословно име или скраћени назив</b>	
--	--

<b>Адреса седишта</b>	<b>Улица и број</b>	
	<b>Место</b>	
	<b>Општина</b>	
<b>Матични број понуђача</b>		
<b>Порески идентификациони број (ПИБ):</b>		
<b>ПДВ број (попуњавају само обвезници)</b>		
<b>Лице овлашћено за потписивање уговора:</b>		
<b>Име особе за контакт:</b>		
<b>Телефон:</b>		
<b>Телефакс:</b>		
<b>Електронска адреса (e-mail):</b>		
<b>Број рачун и назив банка:</b>		
<b>Начин на који члан групе учествује</b>		

**Напомена:** У случају више података образац фотокопирати.

**М.П.**

**Потпис овлашћеног лица**

\_\_\_\_\_



**ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ**

<b>Пословно име или скраћени назив</b>	
--	--

<b>Адреса седишта</b>	<b>Улица и број</b>	
	<b>Место</b>	
	<b>Општина</b>	
<b>Матични број понуђача</b>		
<b>Порески идентификациони број (ПИБ):</b>		
<b>ПДВ број (попуњавају само обвезници)</b>		
<b>Лице овлашћено за потписивање уговора:</b>		
<b>Име особе за контакт:</b>		
<b>Телефон:</b>		
<b>Телефакс:</b>		
<b>Електронска адреса (e-mail):</b>		
<b>Број рачун и назив банка:</b>		

**НАПОМЕНА:** Образац копирати уколико понуду доставља већи број чланова групе

**М.П.** **Потпис овлашћеног лица**

---

**ИЗЈАВА**

У предметној јавној набавци делимично поверавам подизвођачу \_\_\_\_ %  
укупне вредности набавке, а што се односи на: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Напомена:** *Проценат укупне вредности набавке који се поверава подизвођачу не може бити већи од 50 %. Понуђач је дужан да наведе део предмета набавке који ће се извршити преко подизвођача.*

**М.П.**

**Потпис овлашћеног лица**

\_\_\_\_\_

**Р О К  
ВАЖЕЊА ПОНУДЕ**

**Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана, од дана отварања понуда.**

**Понуда коју подносим у предметном поступку јавне набавке важи**

\_\_\_\_\_ дана од дана отварања понуда.

*(уписати број дана важења понуде)*

**М.П.**

**Потпис овлашћеног лица**

\_\_\_\_\_

**РОК ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ**

**Предметну услугу извршићу у року од \_\_\_\_\_ дана,  
од дана усменог или писаног захтева овлашћеног лица наручиоца**

**Рок извршења услуге не може бити дужи од 7 дана,  
од дана усменог или писаног захтева овлашћеног лица наручиоца**

**(уписати тражени податак)**

**Потпис овлашћеног лица**

**М.П.**

\_\_\_\_\_

**СПЕЦИФИКАЦИЈА ЦЕНЕ УКУПНА**

*Понуђач попуњава укупну цену без ПДВ-а. У цену морају бити урачунати сви трошкови.*

Ред.бр.	Назив услуге	Цена једног пакета са укалкулисаним свим трошковима без ПДВ-а у динарима	Број пакета	Укупна цена са укалкулисаним свим трошковима без ПДВ-а у динарима	Укупна цена са укалкулисаним свим трошковима са ПДВ-ом у динарима
1	2				3
1.	Набавка и испорука Пакета <b>ТИП I</b> са припремљеном комплетном документацијом неопходном за испоруку добара коју ће Понуђач испоручити на задатој локацији на територији Косова и Метохије.		6		
2.	Набавка и испорука Пакета <b>ТИП II</b> која ће Наручилац преузети код понуђача, са припремљеном комплетном документацијом неопходном за испоруку у Републику Хрвацку.		22		
1+2	<b>УКУПНА ЦЕНА ЗА ИСПОРУКУ СВИХ ДОБАРА ПО ЈН 15 /2015</b>				

**Потпис овлашћеног лица**

**М.П.**

\_\_\_\_\_

## СПЕЦИФИКАЦИЈА ЦЕНЕ ПАКЕТ ТИП I

Ред. број	Назив дела из компета кошнице	Цена једног пакета са укалкулисаним свим трошковима без ПДВ-а у динарима	Јединица мере	количина	Укупна цена са укалкулисаним свим трошковима без ПДВ-а у динарима	Укупна цена са укалкулисаним свим трошковима са ПДВ-ом у динарима
1.	Антиварозна подњача ЛР		комад	12		
2.	Збег са хранилицом ЛР		комад	12		
3.	ЛР наставак са рамовима		комад	24		
4.	ЛР наставак ожичен са рамовима и сатним основама		комад	12		
5.	Сет од 10 опруга за причвршћивање елемената кошнице		комад	12		
6.	Флексибилни затварач поклопаца		комад	12		
7.	Пчеларски комбинезон		комад	1		
8.	Пчеларски шешир		комад	1		
9.	Пчеларски нож		комад	1		
10.	Пчеларске рукавице		комад	1		
11.	Димилица		комад	1		
12.	Виљушка за отклапање медних поклопаца		комад	1		
13.	Рој пчела у ЛР наставку на 10 рамова		комад	12		
14.	Флексибилно постоље за четири кошнице подесиво по висини Л x Д x Х		комад	3		
15.	Носач за преношење кошница		комад	1		
16.	ЛР поклопац		комад	12		
17.	Књига		комад	1		
18.	Метални затварач лета		комад	12		

Потпис овлашћеног лица

М.П.

## СПЕЦИФИКАЦИЈА ЦЕНЕ ПАКЕТ ТИП II

Ред. број	Назив дела из компета кошнице	Цена једног пакета са укалкулисаним свим трошковима без ПДВ-а у динарима	Јединица мере	количина	Укупна цена са укалкулисаним свим трошковима без ПДВ-а у динарима	Укупна цена са укалкулисаним свим трошковима са ПДВ-ом у динарима
1.	Антиварозна подњача ЛР		комад	2		
2.	Збег са хранилицом ЛР		комад	2		
3.	ЛР наставак са рамовима		комад	4		
4.	ЛР наставак ожичен са рамовима и сатним основама		комад	2		
5.	Сет од 10 опруга за причвршћивање елемената кошнице		комад	2		
6.	Флексибилни затварач поклопаца		комад	2		
7.	Пчеларски комбинезон		комад	1		
8.	Пчеларски шешир		комад	1		
9.	Пчеларски нож		комад	1		
10.	Пчеларске рукавице		комад	1		
11.	Димилица		комад	1		
12.	Виљушка за отклапање медних поклопаца		комад	1		
13.	Носач за преношење кошница		комад	1		
14.	ЛР поклопац		комад	2		
15.	Књига		комад	1		
16.	Метални затварач лета		комад	2		

Потпис овлашћеног лица

М.П.

## **IX**

### **МОДЕЛ УГОВОРА**

**Модел уговора понуђач мора да попуни, потпише и овери  
печатом, чиме потврђује да прихвата елементе модела уговора**



## МОДЕЛ УГОВОРА

### УГОВОР

о набавци пчела и кошница за избеглице, ИРЛ и повратнике

Закључен између:

Комесаријата за избеглице и миграције из Београда, ул. Народних хероја бр. 4, ПИБ:102199609, Матични број: 07898100, кога заступа комесар Владимир Цуцић (у даљем тексту: Наручила), с једне стране,

и

из \_\_\_\_\_  
ул. \_\_\_\_\_, бр. \_\_\_\_\_, кога заступа \_\_\_\_\_,  
(у даљем тексту: Испоручилац добара), с друге стране,

ПИБ: \_\_\_\_\_

Матични број: \_\_\_\_\_

Шифра делатности: \_\_\_\_\_

Текући рачун: \_\_\_\_\_

Назив банке: \_\_\_\_\_

**Напомена:** Другу уговорну страну попуњава понуђач који подноси самосталну понуду, понуду са подизвођачем или члан групе који ће бити носилац посла или понуђач који ће у име групе понуђача потписати уговор

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац, на основу Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/2012 и 14/15) спровео поступак јавне набавке мале вредности чији је предмет набавка пчела и кошница за избеглице, ИРЛ и повратнике на основу позива за подношење понуда објављеног на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца;

- да је Испоручилац добара доставио (заједничку/са подизвођачем) понуду број (биће преузето из понуде), која у потпуности одговара спецификацијама из конкурсне документације, налази се у прилогу Уговора и саставни је део Уговора;

- да Наручилац на основу Одлуке о додели уговора број (попуњава Наручилац), доделио Извршиоцу услуге Уговор о пружању услуге израде филма о тражиоцима азила.

- да ће Испоручилац добара, извршење уговорених обавеза по овом Уговору делимично поверити Подизвођачу (попуњава Наручилац).

## ПРЕДМЕТ УГОВОРА, ЦЕНА И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

### Члан 1.

Предмет Уговора је набавка пчела и кошница за избеглице, ИРЛ и повратнике и то:

*(спецификација ће бити преузета из понуде)*

### Члан 2.

Укупна уговорена цена износи (**попуњава Наручилац**), без ПДВ-а.

У цену из става 1. овог члана урачунати су сви трошкови и то:

---

*(попуњава Испоручилац добара)*

Уговорне стране су сагласне да су цене из Понуде фиксне до завршетка услуге односно посла.

Плаћање за извршене услуге извршиће се у року од 15 дана од дана пријема рачуна Испоручилац добара, а који је оверен од стране овлашћеног лица Наручиоца.

Испоручилац добара је дужан да приликом достављања рачуна на рачуну упише број и датум закљученог Уговора.

Наручилац има право да у случају немогућности плаћања у року који је прописан у ставу 5. овог члана, а из разлога који не зависе од његове воље (као што је привремена обустава плаћања иницирана од Управе за трезор због проблема са ликвидношћу буџета и сл.) плаћање изврши након престанка насталих објективних околности, и то у најкраћем року.

## СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

### Члан 3.

Испоручилац добара је у тренутку закључења уговора, као средство финансијског обезбеђења доставио:

- бланко меницу оверену, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр.3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр.43/2004,62/2006 и 31/2011) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011), са роком важења који је најмање 30 дана дужи од истека рока важности уговора.

- Менично овлашћење да се меница у износу од 10% од вредности уговора без ПДВ-а, без сагласности понуђача може поднети на наплату у случају неизвршења уговорних обавеза по закљученом уговору.

- Захтев за регистрацију/брисање меница, оверен од стране пословне банке;

- Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат понуђача, оверен печатом банке са датумом овере не старијим од 30 дана, од дана закључења уговора.

Уколико изабрани понуђач не обезбеди и не преда наручиоцу средство обезбеђења за добро извршење посла на дан потписивања уговора, наручилац задржава право да потпише уговор са следећим најбоље ранжираним понуђачем.

### Члан 4.

Наручилац је овлашћен да реализује средство финансијског обезбеђења уколико понуђач не испуњава уговорне обавезе.

## ЗАЛОЖНО ПРАВО

### Члан 5.

Потраживања из закљученог уговора не могу се уступати другим правним или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

## НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА

### Члан 6.

Наручилац и Испоручилац добара ће записнички констатовати извршење предметне набавке пчела и кошница за избеглице, ИРЛ и повратнике.

У случају записнички утврђених недостатака у квалитету и квантитету испоручених добара, Испоручилац добара је дужан да најкасније у року од 48 сати отклони утврђене недостатке.

## НАЧИН И РОК ИСПОРУКЕ ДОБАРА

### Члан 7.

Испоручилац добара је дужан да изврши предметну услугу у року од \_\_\_\_\_ (попуњава Испоручилац добара) дана од усменог или писаног захтева Наручиоца.

## МЕСТО ИСПОРУКЕ

### Члан 8.

Испорука предметних добара из техничке спецификације пакет ТИП I вршиће се на 6 локација на територији Косова и Метохије, а према динамици коју одреди наручилац, а предметна добара из техничке спецификације пакет ТИП II Наручилац ће преузимати на адреси понуђача.

## ГАРАНЦИЈА

### Члан 9.

Испоручилац добара гарантује за квалитет испоручених добара у складу са важећим законским прописима и стандардима за ту врсту добара.

## ПРОМЕНА ПОДАТАКА

### Члан 10.

Испоручилац добара је дужан да у складу са одредбом члана 77. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/2012 и 14/15), без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи током важења оквирног споразума, односно појединачног уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

## ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ УГОВОРА

### Члан 11.

Лице које ће пратити и контролисати извршење уговорених обавеза је Дејан Милисављевић, број телефона 011/ 2857572.

## ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

### Члан 12.

За све што није предвиђено овим уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

### Члан 13.

Уговор се закључује даном потписивања обе уговорне стране.

Уговор ће се примењивати, од дана закључења Уговора до 31. децембра 2015. године.

Свака од уговорних страна може једнострано раскинути уговор у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје уговором преузете обавезе.

О раскиду Уговора, уговорна страна је дужна писменим путем обавестити другу уговорну страну.

Уговор ће се сматрати раскинутим по протеку рока од 15 дана од дана пријема писменог обавештења о раскиду Уговора.

Уколико у току реализације Уговора, пре уговореног рока укупан износ реализованих услуга достигне уговорену вредност из члана 2. овог уговора, Уговор се сматра реализованим и престаје да важи без посебне сагласности друге уговорне стране.

### Члан 14.

Уговорне стране су сагласне да се на све међусобне односе који нису дефинисани овим Уговором непосредно примењују одредбе Закона о облигационим односима, Закона о јавним набавкама и осталих позитивних прописа.

Све евентуалне спорове, настале из овог Уговора, уговорне стране су сагласне да решавају споразумно, а уколико то није могуће уговарају да је надлежан суд у Београду.

### Члан 15.

Овај уговор је састављен у 4 (четири) истоветна примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 2 (два) примерка.

ИСПОРУЧИЛАЦ ДОБАРА

НАРУЧИЛАЦ

Владимир Цуцић, комесар

**X**

**ОБРАЗАЦ  
ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

Понуђач може у оквиру понуде да достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако поступак јавне набавке буде обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац ће у складу са чланом 88. став 3. Закона о јавним набавкама понуђачу надокнадити трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничком спецификацијом наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди и о томе доставио одговарајући доказ.

---

---

---

---

---

<b>Укупан износ трошкова:</b>	
-------------------------------	--

***Напомена:** достављање овог обрасца није обавезно*

**М.П.**

**Потпис овлашћеног лица**

---

## XI

### ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона дајем следећу

#### ИЗЈАВУ

---

(пословно име или скраћени назив)

под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду поднео  
независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Потпис овлашћеног лица

М.П.

---

**Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

**Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.